БАРАНІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №2
ІМ. О.СЯБРУК
БАРАНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

НАКАЗ

01.09.2026 рік №63-од

Про затвердження Плану заходів із запобігання та протидії насильству, жорстокому поводженню з дітьми та булінгу (цькуванню) у 2026/2027 навчальному році

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», Закону України від 06 червня 2024 року № 3792-IX «Про внесення змін до деяких законів України щодо запобігання насильству та унеможливлення жорстокого поводження з дітьми», постанови Кабінету Міністрів України від 04 червня 2025 року № 658 «Про затвердження Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми», постанови Кабінету Міністрів України від 19 листопада 2025 року № 1513 «Про затвердження Порядку реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми», наказу Міністерства освіти і науки України від 28 грудня 2019 року № 1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2020 року за № 111/34394, у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 18 червня 2026 року № 961, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 липня 2026 року за № 1078/46472, Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми у Баранівському ліцеї № 2 ім. О. Сябрук, з метою формування безпечного освітнього середовища, системної профілактики насильства і жорстокого поводження з дітьми, своєчасного виявлення ризиків, інформування учасників освітнього процесу та запобігання повторним випадкам

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити План заходів із запобігання та протидії насильству, жорстокому поводженню з дітьми та булінгу (цькуванню) у Баранівському ліцеї № 2 ім. О. Сябрук на 2026/2027 навчальний рік (додаток 1).

2. Заступнику директора з виховної роботи Підпорі В.В. забезпечити координацію виконання Плану заходів у ліцеї та його філіях, узагальнення інформації про стан виконання та підготовку пропозицій щодо удосконалення профілактичної роботи.

3. Практичному психологу Савич В.О. та соціальному педагогу Процун О.В. забезпечити психологічну, соціально-педагогічну, інформаційно-просвітницьку та профілактичну роботу відповідно до Положення, цього наказу та річних планів роботи психологічної служби.

4. Завідувачці філії «Зеремлянська гімназія» Підгурській В.П. та завідувачці філії «Климентіївська гімназія» Ільчук Л.В. забезпечити виконання Плану заходів у відповідних філіях, доступність каналів повідомлення для дітей, інформування працівників, здобувачів освіти та батьків, а також невідкладну передачу директору ліцею будь-яких повідомлень про можливе насильство або жорстоке поводження з дітьми.

5. Класним керівникам, педагогічним працівникам, керівникам гуртків та іншим працівникам, які контактують із дітьми, забезпечити виконання профілактичних заходів, визначених Планом, дотримуватися політики нульової толерантності до насильства та діяти за затвердженими алгоритмами реагування.

6. Практичному психологу Савич В.О. забезпечити функціонування та конфіденційність визначених у Положенні каналів повідомлення, ведення обліку внутрішніх інцидентів у встановленому порядку та проведення анонімних опитувань здобувачів освіти згідно з Планом.

7. Відповідальній особі за ведення офіційного вебсайту ліцею Демченко забезпечити розміщення та актуальність інформації про Положення, способи повідомлення, склад постійно діючої Комісії, алгоритми дій та контакти служб допомоги.

8. Установити, що під час отримання повідомлення або виявлення ознак насильства та/або жорстокого поводження з дитиною працівники і адміністрація ліцею діють виключно за Положенням та чинним законодавством. Профілактичний План не замінює процедуру реагування на конкретний випадок.

9. Підпорі В.В. спільно із Савич В.О. та Процун О.В. провести підсумковий аналіз виконання Плану до 10 червня 2027 року та подати директору інформацію про результати, виявлені ризики і пропозиції на наступний навчальний рік.

10. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор ліцею Олена КЛОПОТОВСЬКА

Додаток 1
до наказу Баранівського ліцею № 2 ім. О. Сябрук
від «01» вересня 2026 року № 63-ОД

ПЛАН ЗАХОДІВ
із запобігання та протидії насильству, жорстокому поводженню з дітьми та булінгу (цькуванню) у Баранівському ліцеї № 2 ім. О. Сябрук на 2026/2027 навчальний рік

№	Захід	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Ознайомити всіх працівників ліцею та філій із Положенням, алгоритмами реагування, каналами повідомлення та контрольними строками реагування. Новоприйнятих працівників і залучених осіб ознайомлювати до початку роботи з дітьми, але не пізніше п'яти робочих днів із дня початку роботи/залучення.	До 04.09.2026; надалі — постійно	Підпора В.В.; Підгурська В.П.; Ільчук Л.В.; Савич В.О.	
2	Оприлюднити на вебсайті та інформаційних стендах Положення, порядок повідомлення, склад Комісії, контакти відповідальних осіб, служби у справах дітей, поліції, соціальних служб, дитячих гарячих ліній; перевіряти актуальність контактів.	До 10.09.2026; актуалізація — у разі змін	Відповідальна особа за вебсайт Демченко; Савич В.О.; завідувачі філій	
3	Перевірити доступність і безпечність каналів повідомлення для дітей: особисте звернення, письмове/електронне повідомлення, скринька довіри, анонімне повідомлення; забезпечити доступність для дітей з ООП.	До 10.09.2026; далі — щоквартально	Савич В.О.; Процун О.В.; Підгурська В.П.; Ільчук Л.В.	
4	Провести первинне оцінювання ризиків насильства та жорстокого поводження з дітьми у приміщеннях, на території, під час перерв, харчування, гурткової роботи, перевезення, дистанційного навчання та у цифровому середовищі. Скласти перелік ризиків і заходів мінімізації.	Вересень 2026	Підпора В.В.; Савич В.О.; Процун О.В.; завідувачі філій	
5	Провести інструктивно-методичне навчання працівників щодо розпізнавання фізичного, психологічного, сексуального та економічного насильства, ознак домашнього насильства, булінгу/кібербулінгу, алгоритму дій працівника, конфіденційності та недопущення повторної травматизації.	Жовтень 2026	Савич В.О.; Процун О.В.; Підпора В.В.	
6	Провести інформаційні заняття для здобувачів освіти про право на безпеку і повагу до гідності, особисті кордони, способи звернення по допомогу, безпечну поведінку в інтернеті та неприпустимість замовчування насильства.	Вересень–жовтень 2026; далі — протягом року	Класні керівники; Савич В.О.; Процун О.В.; Тищик Д.В.	
7	Провести інформаційні зустрічі/матеріали для батьків щодо ознак насильства, булінгу, кібербулінгу, домашнього насильства, правил безпечної комунікації, порядку звернення та відповідальності за поширення персональних даних дітей.	Вересень–жовтень 2026; за потреби	Класні керівники; Савич В.О.; Процун О.В.	
8	Провести анонімне опитування здобувачів освіти щодо відчуття безпеки, приниження, ізоляції, булінгу/кібербулінгу та доступності допомоги; окремо узагальнити результати по ліцею і філіях без ідентифікації дітей.	Жовтень 2026	Савич В.О.; Процун О.В.; завідувачі філій	
9	За результатами первинного оцінювання ризиків та опитування внести коригування до організації чергування, нагляду, доступу до приміщень, правил поведінки, інформаційної та цифрової безпеки.	До 20.11.2026	Директор; Підпора В.В.; Марчук В.Л.; завідувачі філій	
10	Організувати тематичні заходи з розвитку ненасильницької комунікації, емоційної грамотності, емпатії, навичок саморегуляції, мирного вирішення конфліктів і протидії дискримінації.	Протягом навчального року	Савич В.О.; Процун О.В.; класні керівники; Тищик Д.В.	

11	Проводити профілактичну роботу з класними колективами, у яких виявлено підвищені ризики, повторні конфлікти, ізоляцію окремих дітей, різкі зміни поведінки або інші маркери небезпеки.	За результатами спостережень та звернень — невідкладно/протягом року	Савич В.О.; Процун О.В.; класні керівники	
12	Забезпечити проведення профілактичних заходів із цифрової безпеки: кібербулінг, онлайн-переслідування, поширення фото/відео без згоди, сексуалізовані ризики, шахрайство та безпечне використання месенджерів/соцмереж.	Листопад 2026 – лютий 2027	Учителі інформатики; Савич В.О.; Процун О.В.; класні керівники	
13	Провести тематичні заходи у межах Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства» із залученням, за можливості, представників служби у справах дітей, поліції, соціальних служб.	25.11–10.12.2026	Підпора В.В.; Савич В.О.; Процун О.В.; Тищик Д.В.	
14	Провести проміжний аналіз звернень, внутрішніх інцидентів, пропусків занять, повторних конфліктів та виконання профілактичних заходів; визначити потребу у коригуванні Плану.	Січень 2027	Підпора В.В.; Савич В.О.; Процун О.В.; завідувачі філій	
15	Провести повторне анонімне опитування здобувачів освіти для оцінювання динаміки відчуття безпеки та ефективності вжитих заходів.	Квітень 2027	Савич В.О.; Процун О.В.; завідувачі філій	
16	Провести повторне оцінювання ризиків насильства і жорстокого поводження та перевірити виконання заходів мінімізації ризиків, визначених на початку року.	Квітень–травень 2027	Підпора В.В.; Савич В.О.; Процун О.В.; завідувачі філій	
17	Організовувати індивідуальну та групову психологічну/соціально-педагогічну підтримку дітей, які постраждали, стали свідками, перебувають у групі ризику або ймовірно вчинили насильство, у межах компетенції та з дотриманням законодавства.	За потреби, протягом року	Савич В.О.; Процун О.В.	
18	Забезпечувати взаємодію зі службою у справах дітей, уповноваженим підрозділом Національної поліції, надавачем соціальних послуг, органом управління освітою та іншими суб'єктами у випадках, передбачених законодавством.	Постійно / у разі потреби	Директор; Підпора В.В.; Комісія	
19	На засіданнях постійно діючої Комісії аналізувати не лише конкретні повідомлення, а й причини та умови, що могли сприяти випадкам, і надавати пропозиції щодо недопущення повторення, без підміни повноважень поліції чи суду.	У разі надходження повідомлень; у строки, визначені законодавством	Голова та члени Комісії	
20	Забезпечити конфіденційність матеріалів, обмеження доступу до журналу/матеріалів випадків, недопущення обговорення персональних даних дітей у чатах, соцмережах, на зборах та серед сторонніх осіб.	Постійно	Усі працівники; Савич В.О.; секретар Комісії	
21	Проводити моніторинг дотримання працівниками ненасильницьких методів спілкування, недопущення принизливих коментарів, залякування, фізичних покарань, психологічного тиску та інших потенційно небезпечних практик.	Постійно	Директор; Підпора В.В.; завідувачі філій	
22	Підготувати підсумковий звіт про виконання Плану, результати оцінювання ризиків та анонімних опитувань, ефективність профілактичних заходів і пропозиції на 2027/2028 навчальний рік.	До 10.06.2027	Підпора В.В.; Савич В.О.; Процун О.В.; завідувачі філій	